

筑波大学独自採用試験
事業・ファイナンス局資産運用・ファイナンス室（事務職員） 募集要項

【採用職種】 事務職員(資産運用の専門人材)

【採用予定数】 1名

【採用予定日】 令和8年10月1日以降随時

【業務内容】

1. 資金運用に係る戦略の立案及び推進
2. その他資産運用・ファイナンス室に関する業務

【勤務場所】

東京キャンパス（文京区大塚 3-29-1）（丸の内線 茗荷谷駅）

【応募資格】

- ・若年層の長期キャリア形成を図るため、平成3年（1991年）4月2日以降に生まれた方を対象とします。
- ・労働施策総合推進法第9条及び同法施行規則第1条の3第1項第3号イに該当する募集です。期間の定めのない労働契約として採用し、応募に当たり職務経験は要件としません。（資産運用の専門人材を育成するための枠です。）

*法人採用試験との処遇等の差異はありません。

*筑波大学独自採用試験における他の区分との併願はできません。

*受験資格を満たす場合は法人採用試験と併願可能です

ただし、次の者は試験を受けられません。

- (1) 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者。その他その執行を受けることがなくなるまでの者。
- (2) 懲戒解雇又はこれに相当する処分を受けたことのある者で、その処分の日から2年を経過していない者。
- (3) 日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない者
※日本国籍以外の国籍のみ有する方は、以下の在留資格以外の場合はお申込みいただけません。

なお、以下に該当する方には後日、在留カードなど
在留資格が確認できる証明書等の写しを提出していただきます。

「永住者」、「日本人の配偶者等」、「永住者の配偶者等」、「定住者」、「特別永住者」
（「出入国管理及び難民認定法(昭和26年10月4日政令第319号)」別表第二参照）

【応募書類】

応募される方は、次の書類を郵送又はメールにて下記エントリー先へ送付してください。
なお、応募書類は返却しませんのでご了承下さい。当方で責任を持って破棄します。

- (1) 筑波大学規定の履歴書（写真貼付、e-mail アドレスを記載のこと）
様式：<https://www.tsukuba.ac.jp/about/jobs-information/jobs-r-jp.xlsx>
記入要領：<https://www.tsukuba.ac.jp/about/jobs-information/jobs-k-jp.pdf>
- (2) 経歴書（A4版、様式自由、以下の項目を時系列に記載）
※雇用期間、会社名、業・職種、常勤・非常勤の別、週当たり勤務時間数、職務内容
- (3) 志望の動機（A4版1枚）
- (4) 上記【業務内容】に関連した経験を有する場合は、経験年数及び内容について記載したもの（任意様式）

※郵送される場合は、封筒に「筑波大学独自採用試験 事務職員（資産運用人材）応募書類在中」と朱書きしてください。

【選考フロー】

- (1) エントリー受付
受付期間：令和8年3月4日（水）～令和8年4月10日（金）
- (2) 書類選考：令和8年4月中に結果を通知します。
- (3) 第1次選考（オンライン）：令和8年4月24日（金）～26日（日）
基礎能力テスト・適性検査をWEB上で実施します。
- (4) 第2次選考（対面）：令和8年5月中旬以降
面接試験
- (5) 最終選考（対面）：令和8年6月以降
面接試験
- (6) 採用日：令和8年10月1日以降随時

【給与等】

初任給は筑波大学が定める規則により新規学卒採用者と同等の基準に基づき決定します。
給与支給額（月給）：254,100円～ ※4年制大学卒業
上記のほか、賞与（期末・勤勉手当）が支給されるほか、
一定の条件を満たす場合には各種手当（通勤手当、扶養手当、住居手当等）が支給されます。

【勤務時間】 週5日（月～金曜日）8時30分から17時00分（7時間45分、休憩45分）

【休日】 土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日から1月3日）

【休暇】 年次有給休暇あり

休暇等の制度は、大学が定める就業規則等によります。

【受動喫煙防止措置の状況】 敷地内禁煙

【エントリー先・問合せ先】

〒112-0012 東京都文京区大塚3-29-1

筑波大学事業・ファイナンス局 資産運用・ファイナンス室

電話：03-6912-0785 FAX:03-6912-0792

Email：zai.unyou#@un.tsukuba.ac.jp

「###」を「@」に置き換えてください。